



AVISO DISPENSA LICITAÇÃO N° 046/2023 – PMJF/PI

OBJETIVO: COTAÇÃO DE PREÇO (ORÇAMENTOS/PROPOSTAS)

VINCULADA: PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0150/2023 – PMJF/PI

(Fundamento Legal: Inciso II, Art. 75– LF nº 14.133/2021)

A Prefeitura Municipal de José de Freitas/PI, com sede na Rua Hugo Napoleão, s/nº – Bairro Centro, cidade de José de Freitas/PI, CEP 64110-000, vem, por meio da Secretaria Municipal de Assistência social e Cidadania, através da Unidade de Licitações UL/SAF, solicitar e fazer público aviso de chamamento público destinado a interessados do ramo, as quais devem encaminhar orçamentos/propostas na área do objeto: *Aquisição de matérias de oficina de arte abaixo detalhados:*

ORD.	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE/PROGRAMADA
01	Placas de isopor 10mm	10 placas
02	Placas de isopor 20mm	10 placas
03	Cola p/ madeira	4 unid.
04	Cola p/ tecido	4 unid.
05	Tinta p/ tecido cores (vermelho, preto, amarelo, verde escuro, verde claro, azul escuro, azul claro, branco, marrom)	24 tubos de cada cor
06	Tinta Para Artesanato Pva Acrilex 37ml (cores variadas)	24 unid.
07	Barbante cru nº 08	10 unid.
08	Barbante cru nº 06	30 unid.
09	Agulha comum p/ costura	01 cx.
10	Linha comum p/ costura	8 und
11	Argola para chaveiro	50 unid
12	Papel criativo	10 pcts
13	Tela para pintura 20x30	60 unid.
14	Bola de isopor 35mm	10 unid.
15	Palitos de picolé	500 unid.
16	Palitos para churrasco	500 unid.
17	Toalhas com barra para bordar (rosto)	100 unid.
18	Aguilha de crochê 3,5	15 unid.
19	Chapéu de palha festa junina	50 unid.
20	Mini Chapéuzinhos de palha	50 unid.
21	Embalagem transparente tamanho G	100 und
22	Barbante	3 rolos
23	Linha 10	100und
24	Tiaras	15 und
25	Chita	2 metros
26	Meia perola 500g	1 pct
27	Fio encerado verde bandeira 1,5mm 50m	1 rolo
28	Fio encerado amarelo 1,5mm 50m	01 rolo
29	Fita de cetim nº 9 pacotes	60 m
30	Fita de cetim 100m	100m
31	Fita de cetim 8m	8m
32	Entremeio quadrado branco com letra colorida	04 pct.
33	Tecido Juta Decoração, Artesanato 1,00 Largura (Rolo de 3M)	2 rolos

Obs: Valor Máximo Previsto = até R\$ 57.208,33

Fica estabelecido o prazo de até 03 dias úteis para apresentação das cotações/propostas que devem fazer-se acompanhados de projetos resumidos, observando-se os seguintes requisitos.

I - FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

Devem ser organizados, assinados e encaminhados por meio eletrônico (Habilitação e Proposta/Orçamento), para o e-mail ulsafpmj2@gmail.com. O prazo será contado da data da publicação deste aviso na Imprensa Oficial e em sítio eletrônico oficial na forma exigida pela legislação - LF nº 14.133/2021. A remessa deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido.

A demonstração de interesse para apresentar proposta e documentos (cotação) pressupõe conhecimento de todos os dados e informações necessárias ao preparo da proposta e aceitação das condições e exigências estipuladas neste aviso.

II - DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO

2.1. Situação jurídica:

2.1.1. A situação jurídica da empresa ou pessoa física que deverá ser comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

- a) Cédula de identidade e CPF do proprietário, dos sócios ou diretores da empresa ou entidade.
- b) Registro Comercial - no caso de empresa individual.
- c) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhados, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus administradores.
- d) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- e) As entidades deverão apresentar os documentos de constituição devidamente registrados, conforme legislação específica, bem como a ata de eleição de sua diretoria, ou órgão correlato.

Obs: Os documentos somente serão exigidos, dependendo do caso, pessoa física ou jurídica.

2.2. Regularidade fiscal:

2.2.1. A regularidade fiscal e trabalhista da empresa deverá ser comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
- b) Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio da sede do Licitante pertinente ao seu ramo da atividade compatível com o objeto este Aviso;
- c) Prova de Regularidade para com a Fazenda Pública, mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, a qual engloba também, os Tributos relativos ao Instituto Nacional de Seguridade Social, somente no caso de pessoa jurídica;
- d) Prova de Regularidade Relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), expedida pela Caixa Econômica Federal, para a sede da empresa licitante;

DATA: 20/07/2023, das 08h00 às 14h00m – REMESSA DOCUMENTOS: E-mail: ulsafpmj2@gmail.com

Obs: Os documentos poderão, em caso de dúvida ou por procedimento diligencial, ser retirados e/ou consultados sua veracidade, via internet.

III – PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS: Dirigidos a Unidade de licitações – UL/SAF (Chalé), através do E-mail: ulsafpmj2@gmail.com

(Fone: (86) 9 7400-6369)

UL/SAF, em José de Freitas/PI, 14 de julho de 2023

Ana Carolina Borges Nery	Responsável Procedimento – UL/SAF – PMJF/PI
Ciente: Rummingge Ribeiro da Rocha	Secretário de Administração e Finanças – PMJF/PI
Fui Presente: Serviços de Consultoria Administrativa Direito Público – UL/SAF – PMJF/PI	