



AVISO – REABERTURA DISPENSA LICITAÇÃO Nº 039/2023 – PMJF/PI

OBJETIVO: COTAÇÃO DE PREÇO (ORÇAMENTOS/PROPOSTAS) - VINCULADA: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 139/2023 – PMJF/PI

OBJETO: ATIVIDADES DA ÁREA SOCIAL E/OU ASSISTÊNCIA SOCIAL EM GERAL

(Fundamento Legal: Inciso II, Art. 75 c/c Art. 72 – LF nº 14.133/2021)

A Prefeitura Municipal de José de Freitas – PMJF/PI, com sede na Rua Hugo Napoleão, s/nº – Bairro Centro, cidade de José de Freitas/PI, CEP 64110-000, vem, por meio da Secretaria de Administração e Finanças, através da Unidade de Licitações UL/SAF, solicitar e fazer republicar aviso de chamamento público destinado ao Credenciamento de Pessoa física e/ou MEIs (Promotor de Eventos) para coordenar atividades a serem realizadas nas comunidades: Zona Rural e Urbana, cujos serviços devem observar a síntese das exigências abaixo definidas:

Item	Descrição Atividades/Objeto	VLL Máx./Médio Previsto (R\$ - Até)
01	Área: Atividades da área Social e/ou Assistência Social em geral	50.000,00

I - Fica estabelecido a reabertura do prazo p/ mais de até 03 dias úteis para apresentação das cotações/propostas para a área descrita no objeto, observando-se que será admitido o credenciamento de até 03 (três) coordenadores, os quais deverão ser convocados no sistema de rodízio.

A proposta dos serviços de coordenação deve ser apresentada com as seguintes documentos:

1. Declarar que pertence à área do objeto e tem condições de coordená-la as atividades observando o detalhamento da OS com força contratual que deverá ser emitida a cada evento autorizado;
2. Declaração que todas as atividades inerentes ao evento serão de sua inteira responsabilidade, inclusive as praticadas por seus eventuais demandados e, ainda que tem conhecimento que somado todos os eventos autorizados, o valor não pode ultrapassar o limite estabelecido na planilha acima;
3. Declarar que visitou e conhece os locais (zona rural ou urbana – comunidades) onde poderão ser realizados os eventos.

II – OUTROS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO:

- a) Cédula de identidade e RG e CPF;
- b) comprovante de residência.
- c) Certidão negativa Municipal.

III – EXIGÊNCIAS EXCLUSIVAS PARA MEIS:

1. Cartão CNPJ
2. RG e CPF do titular;
3. CCMEI;
4. Certidões Estadual, Municipal e Federal.

III - FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

Devem ser organizados, assinados e encaminhados por meio eletrônico (Habilitação e Proposta), para o e-mail ulsafpmjf2@gmail.com. O prazo será contado da data da publicação deste aviso na Imprensa Oficial e em sítio eletrônico oficial na forma exigida pela legislação - LF nº 14.133/2021. A remessa deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido.

A demonstração de interesse para apresentar proposta e documentos, pressupõe conhecimento de todos os dados e informações necessárias ao preparo da sua proposta e aceitação das condições e exigências estipuladas neste aviso.

DATA: 14/07/2023, das 09h00 às 13h30m – REMESSA DOCUMENTOS: E-mail: ulsafpmjf2@gmail.com

Obs. Os documentos poderão, em caso de dúvida ou por procedimento de diligência, ser retirados e/ou consultados sua veracidade, via internet.

III – PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS: Dirigidos a Unidade de licitações – UL/SAF (Chalé), através do E-mail: ulsafpmjf2@gmail.com

(Fone: (86) 9 7400-6369)

UL/SAF, em José de Freitas/PI, 10 de julho de 2023

Ana Carolina Borges Nery
Responsável/Procedimento – UL/SAF

Ciente: Rummningge Ribeiro da Rocha
Secretário de Administração e Finanças – PMJF/PI

Fui Presente: Serviços de Consultoria Administrativa
Direito Público - UL/SAF – PMJF/PI